**Datos de Cliente:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EMPRESA:** |  | **NIF:** |
| **NOMBRE:** |  |  |
| **DIRECCIÓN:** |  | |
| **POBLACIÓN** |  | **TEL:** |
| **CONTACTO:** |  | **E-MAIL:** |
| **Nº DE PEDIDO(\*)** |  |  |
|  |  |  |
| **Envío a:** |  | |
| **Dirección:** |  | **Nº:** |
| **Población:** |  | **CP:** |
| **Telf. Contacto** |  | **e-mail:** |
|  |  |  |
| **Recogida en:** |  | |
| **Dirección:** |  | **Nº:** |
| **Población:** |  | **CP:** |
| **Telf. Contacto** |  | **e-mail:** |

**Equipo solicitado para préstamo:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ref.** | **Descripción** | | | | |  |
| FS1100 | Maletín de pruebas para detectores Triple IR3 para 40/40I, 40/40UFI,  20/20MI, 20/20MPI, 20/20I, 20/20SI, 20/20SIS, 20/20CTIN/P (N.Series: 285 – 291) | | | | |  |
| FS1200 | Maletín de pruebas para detectores UV y UV+IR para 40/40L-LB, 40/40L4-L4B, 40/40U-UB, 40/40UFL, 20/20ML, 20/20LB, 20/20U-UB (N.Serie: 210) | | | | |  |
| FS1400 | Maletín de pruebas para detectores 40/40M | | | | |  |
| S20/20 310 | Maletín de pruebas para detectores IR3 20/20 | | | | |  |
| S20/20 311 | Maletín de pruebas para detectores UV y UV+IR (N.Serie: 1740) | | | | |  |
| S20/20 312 | Maletín de pruebas para detectores Spectrex IR 20/20R (N.Serie: 348) | | | | |  |
| TL-2055 | Lámpara de prueba para detectores IR FSX, incluye cargador universal. Para áreas clasificadas | | | | |  |
| FSL100-TL | Lámpara de prueba para detectores FSL, incluye cargador universal y estuche de transporte. Para áreas NO clasificadas. | | | | |  |
|  |  | | | | | |
| **Modalidad** | |  | **Precio** | Comentarios: | | |
| 2 días | |  | 500€ |
| 3 días | |  | 750€ |
| 1 semana | |  | 1000€ |
| **Fecha Inicio:** | |  | |
| Consigne la fecha de inicio (entrega) y la modalidad según las indicaciones de la página siguiente. Iva no incluido en precio. | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Envíe este Pedido de Préstamo Condicional (PPC) a [pedidosHLSI@Honeywell.es](mailto:pedidosHLSI@Honeywell.es)  (Recuerde incluir las siglas PPC en el asunto de su correo)  (\*) Es imprescindible su número de pedido para la tramitación. | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Firma y sello del solicitante** | | | | | **Conformidad Honeywell** | |
| **Nombre:**  **Fecha:** | | | | | **Nombre:**  **Fecha:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Información sobre la entrega y recogida del material** | |
| * Honeywell gestionará la entrega en el punto acordado y hasta las 10:00h. * Honeywell gestionará la recogida del producto en el punto indicado por el cliente en la fecha de recogida establecida. El horario de recogida es entre las 10:00 y las 13:00 horas. * Debe reservar el equipo con 72 horas de antelación, mínimo, respecto al día en que desea que se le entregue. * El servicio está sujeto a disponibilidad de los equipos en el momento de su solicitud. En cualquier caso, será informado de las fechas posibles de reserva.   **Opción 2 días**  **Opción 3 días**  **Opción 1 semana**   * La incomparecencia del cliente en el punto de entrega o recogida es entera responsabilidad del cliente salvo casos de fuerza mayor. * Los días adicionales de tenencia o las acciones de entrega o recogida fallida por causa del cliente serán repercutidas con un coste de 250€ por día de préstamo adicional, más 50€ en concepto de costes de porte adicionales. | * Al emitir esta solicitud Ud. acepta las condiciones establecidas en este formulario y que están vinculadas a las condiciones generales de venta de Honeywell (<http://honeywelllifesafety.es/documentacion/descargas/CGV.pdf>) * Los precios establecidos de este servicio son en concepto de inventario, revisión, limpieza y transporte. * El equipo se entrega verificado y en perfecto estado funcional con todos los elementos necesarios y con etiqueta de verificación. * Si se aprecia algún daño en la recepción del material, se deberá poner en contacto de inmediato con Honeywell para proceder a iniciar las gestiones pertinentes. * Honeywell podrá repecutir al cliente los costes de reparación o restitución de los daños causados en el producto. * Indique en el asunto las siglas PPC y dirija su petición a:   [pedidosHLSI@Honeywell.es](mailto:pedidosHLSI@Honeywell.es)   * Para evitar daños en el equipo devuelto, es preciso que prepare el envío correctamente, para ello: * Prepare el envío empaquetado como se indica en la figura A. * Fije el albarán y la etiqueta de devolución ACN en el embalaje como se muestra también en la fig. A * Rogamos no nos envíe el equipo como se muestra en la figura B ya que podría resultar dañado.     Figura A    CORRECTO    Figura B    INCORRECTO |
| **Gracias por su colaboración. Si necesita más información, no dude en enviarnos un e-mail a pedidosHLSI@Honeywell.com** | |